



1. Uruchom edytor tekstu i otwórz plik **laureaci.docx** z dysku wskazanego przez egzaminatora i zapisz ten plik jako **Nobliści.docx** na dysku egzaminacyjnym.
2. Zmień tytuł **POLSCY LAUREACI NAGRODY NOBLA** na **POLSCY NOBLIŚCI**.
3. Zmień czcionkę tekstu **POLSCY NOBLIŚCI** na pochyłą i podkreśloną.
4. W akapicie zaczynającym się od słów **Laureat otrzymuje** utwórz nowy akapit zaczynający się od słów **Tradycyjnie Pokojowe...**
5. Zmień wysokość obrazka (medal), tak by wysokość wynosiła 3 cm, a szerokość 2 cm.
6. W całym dokumencie zamień tekst **nagroda** na **odznaka** i zapisz dokument.
7. Przenieś wypunktowaną listę polskich noblistów wraz z napisem **Nagrodą Nobla ...** na początek dokumentu bezpośrednio po tytule.
8. W akapicie rozpoczynającym się od słów **Laureat otrzymuje złoty medal...** usuń ostatnie zdanie tego akapitu.
9. W akapicie rozpoczynającym się od słów **Z nominacjami wiązało ...** zmień wielkość czcionki na 14 pkt. Zapisz dokument.
10. Uzupełnij trzeci wiersz tabeli tak jak poniżej:

2	Maria Skłodowska-Curie	chemia	1911
---	------------------------	--------	------

11. Zmień kolor obramowania wszystkich krawędzi tabeli na dowolnie wybrany kolor.
12. Dodaj żółty kolor cieniowania do pierwszego wiersza tabeli.
13. Zmień szerokość ostatniej kolumny tabeli na 2 cm.
14. Zmień dolny margines dokumentu na 2cm.
15. Zmień widok dokumentu na **Układ wydruku** z powiększeniem 115% rzeczywistej wielkości.
16. Do stopki dokumentu wstaw pole tekstowe zawierające nazwę pliku. Ustaw wyrównanie pola do prawego marginesu dokumentu.

17. Sformatuj tekst **POLSCY NOBLIŚCI** tak aby był pisany tekstem **Jak w zdaniu.**
18. Zastosuj wypunktowanie do listy zaczynającej się od słów **fizyki** do słowa **ekonomii**. Zapisz i zamknij dokument.
19. Utwórz nowy pusty dokument i wpisz tekst **INFORMACJA O POLSKICH NOBLISTACH.**
20. W tekście **INFORMACJA O POLSKICH NOBLISTACH** ustaw odstęp po akapicie na 40 pkt.
21. Wyśrodkuj ten tekst. Zapisz ten plik pod nazwą **Reymont.docx**.
22. Bezpośrednio pod tym tekstem wstaw obrazek **nobel.jpg**.
23. Nie zamykając bieżącego dokumentu otwórz plik **informacje o noblistach.docx** i zmień orientację tego dokumentu na poziomą.
24. Zastosuj sprawdzanie pisowni w całym dokumencie. W przypadku nie odnalezienia właściwej formy w słownikach zignoruj błędy.
25. Zastosuj styl **Tytuł** do tekstu **Maria Skłodowska-Curie**.
26. Skopiuj pełną informację o Władysławie Reymoncie. Zapisz i zamknij dokument.
27. Wklej informacje o Władysławie Reymoncie do wcześniej utworzonego nowego dokumentu (**Reymont.docx**).
28. Skopiuj formatowanie słowa **INFORMACJA** do tekstu **Władysław Reymont**. Zapisz plik.
29. Zapisz stworzony dokument na dysku wskazanym przez egzaminatora jako tekst sformatowany RTF o nazwie **Władysław.rtf**
30. Zastosuj dokument **wizytówka.docx** jako dokument główny korespondencji seryjnej.
31. Użyj pliku **lista.docx** jako źródła danych adresowych do połączenia z dokumentem głównym **wizytówka.docx**. Zastąp dane: **L.P**, **Laureat**, **Dziedzina**, **Rok** znajdujące się na środku dokumentu **wizytówka.docx** odpowiednimi polami korespondencji seryjnej.
32. Scal dokument z danymi z dokumentem głównym w plik korespondencji seryjnej. Zapisz nowo utworzony plik pod nazwą **wizytówki noblistów.docx**. Zapisz i zamknij wszystkie dokumenty. Zakończ pracę z edytorem.